

THỎA THUẬN TÀI TRỢ

Gói Đồng Hành và Khải trí

Chương trình “Em Có Học” (Adopt a Class)

Số:/2026/TT-BNC

Căn cứ Đề án chương trình “Em Có Học” – Adopt a Class của BNC Education; căn cứ nhu cầu và sự tự nguyện của các bên, hai bên thống nhất ký kết Thỏa thuận tài trợ với các điều khoản sau:

BÊN A (Đơn vị thực hiện)

Tên đơn vị: **Công ty Cổ phần Giáo dục Bích Châu (BNC Education)**

Địa chỉ trụ sở: **Số nhà 31 ngõ 58 phố Thanh Bình, phường Hà Đông, Hà Nội**

Người đại diện: **BẠCH NGỌC CHIẾN** Chức vụ: **Tổng Giám đốc**

Điện thoại: **0961962771** Email: **bnc@bnc.edu.vn**

Số tài khoản ngân hàng: **1742326868**

Tại ngân hàng: **VCB Thành Công - Trụ sở CN**

BÊN B (Nhà tài trợ)

Tên tổ chức/cá nhân:

Địa chỉ:

Số CCCD (nếu là cá nhân): - Ngày cấp: - Nơi cấp:

Điện thoại: Email:

Điều 1. Đối tượng và phạm vi tài trợ

- Bên B tài trợ lớp học tiếng Anh BNC English tại, tỉnh Con số trung bình 20 học sinh/lớp chỉ dùng để tính quy mô; mức tài trợ được tính theo lớp, không điều chỉnh theo sĩ số thực tế của từng lớp.
- Danh sách mã tài trợ chi tiết tại Phụ lục 01 đính kèm (cấu trúc mã: BNC-[Địa điểm]-[Tên trường]-[STT lớp học]). Phụ lục 01 là bộ phận không tách rời của Thỏa thuận.
- Trường hợp địa bàn hoặc lớp học được chọn đã đủ quota, Bên A đề xuất điểm trường tương đương ở địa bàn còn thiếu và chỉ kích hoạt khi Bên B đồng ý bằng văn bản.

Điều 2. Giá trị tài trợ và cấu trúc chi phí

- Mức tài trợ: 15.000.000 đồng/lớp/năm học. Tổng giá trị tài trợ: đồng (bằng chữ:).
- Mức tài trợ trên là mức cố định theo lớp, không phải mức tạm tính và không điều chỉnh theo sĩ số thực tế. Mọi thay đổi về phạm vi tài trợ (số lớp, địa bàn) được lập thành phụ lục có chữ ký của hai bên.

- Khoản tài trợ được sử dụng để hỗ trợ chi phí triển khai chương trình, không phải là khoản thanh toán cho một phần học phí của học sinh, và không phải khoản tiền Bên A nhận để chuyển toàn bộ bằng tiền mặt cho học sinh hoặc nhà trường.

Điều 3. Thanh toán

- Bên B thanh toán toàn bộ khoản đóng góp 01 lần kể từ ngày ký bản Thỏa thuận này.
- Mọi khoản thanh toán được chuyển vào tài khoản pháp nhân của Bên A nêu tại mục thông tin các bên. Bên A xuất biên lai/chứng từ hợp pháp cho từng đợt thanh toán để Bên B lưu hồ sơ tài trợ.

Điều 4. Quyền và nghĩa vụ của Bên A

- Tổ chức dạy học đúng Đề án; theo dõi kinh phí theo từng mã tài trợ cho mục đích quản lý phạm vi, không phân bổ riêng từng chứng từ cho từng nhà tài trợ.
- Cấp quyền truy cập Cổng thông tin/App BNC Education trong phạm vi tính năng mà Bên A cung cấp, để Bên B theo dõi tiến độ lớp học và kết quả học tập tổng hợp theo mã tài trợ.
- Thực hiện báo cáo theo Điều 6; bảo đảm nguyên tắc bảo vệ trẻ em trong mọi hoạt động truyền thông.
- Cấp chứng từ tài trợ hợp pháp trong thời hạn 30 ngày làm việc kể từ khi nhận tiền của đợt tương ứng. Chứng từ được lập phù hợp với bản chất khoản tài trợ và quy định pháp luật, loại chứng từ cụ thể được thống nhất trong Thỏa thuận này. Việc hạch toán thuế của Bên B tuân theo quy định pháp luật và tư vấn thuế của Bên B; Bên A không cam kết mức khấu trừ thuế cụ thể.
- Bên A được quyền gắn logo và tên Bên B trên Cổng thông tin của Chương trình sau khi có sự đồng ý bằng văn bản của Bên B.

Điều 5. Quyền và nghĩa vụ của Bên B

- Được giám sát, dự giờ, thăm trường theo lịch thống nhất với Bên A và nội quy của nhà trường, tuân thủ Điều 8; được ghi nhận tên/logo trên website của BNC Education theo thỏa thuận hoặc lựa chọn ẩn danh.
- Được sử dụng hình ảnh, video và dữ liệu tác động xã hội do Bên A cung cấp (đã tuân thủ cam kết bảo vệ trẻ em tại Điều 8, sử dụng số liệu tổng hợp theo lớp) để phục vụ cho các Báo cáo Trách nhiệm Xã hội (CSR/ESG) và truyền thông nội bộ/đối ngoại của Bên B, trong phạm vi đã thống nhất bằng văn bản với Bên A.
- Thanh toán đúng hạn theo Điều 3 và thông báo kịp thời cho Bên A khi thay đổi thông tin liên hệ.

Điều 6. Báo cáo, minh bạch

- Bên A gửi Bên B: báo cáo học tập theo từng mã tài trợ; báo cáo tổng hợp khi kết thúc đợt bảo trợ, gồm tình hình tổ chức lớp, số học sinh thụ hưởng và kết quả học tập theo dữ liệu chương trình.
- Nội dung báo cáo tài chính, nếu có, được thống nhất trước trong Thỏa thuận; ưu tiên báo cáo tổng hợp theo chương trình và nhóm chi phí, không phân bổ riêng từng chứng từ cho từng nhà tài trợ và không quyết toán từng khoản chi nội bộ ngoài phạm vi đã thống nhất.
- Trước khi tiếp nhận, Bên A đã xác nhận với Bên B phạm vi bảo trợ, thời gian học, số buổi hoặc tiết học dự kiến, kinh phí và hình thức thông tin kết quả (thể hiện tại Điều 1 và Phụ lục 01). Bên A dừng tiếp nhận cho từng phạm vi bảo trợ khi đạt nhu cầu kinh phí đã công bố; khoản vượt nhu cầu, nếu phát sinh, sẽ được tự động chuyển sang lớp khác hoặc kỳ học khác.
- Nếu lớp học không thể triển khai hoặc phải dừng, Bên A thông báo và thống nhất với Bên B việc xử lý phần kinh phí chưa sử dụng: chuyển sang lớp khác, kỳ học khác hoặc hoàn trả theo Thỏa thuận. Bên A không tự ý chuyển khoản bảo trợ có chỉ định sang mục đích khác.

Điều 7. Thời hạn, gia hạn và chấm dứt

- Thỏa thuận có hiệu lực kể từ ngày ký đến hết năm học (...../..... –/.....); được ưu tiên gia hạn khi hai bên đồng ý bằng văn bản trước 30 ngày.
- Kết thúc thời hạn Thỏa thuận, nếu Bên B không đăng ký gia hạn cho năm học tiếp theo, mã tài trợ quy định tại Phụ lục 01 sẽ được Bên A chuyển giao cho nhà tài trợ mới quản lý sau khi cập nhật hồ sơ và thông báo phù hợp. Việc chuyển tiếp không làm phát sinh quyền truy cập dữ liệu cá nhân của nhà tài trợ trước hoặc sau. Bên A cam kết bảo đảm việc học tập của học sinh tại điểm trường không bị đứt gãy.

Điều 8. Cam kết bảo vệ trẻ em

- Bên B cam kết không công bố, tiết lộ họ tên đầy đủ, hình ảnh riêng hoặc thông tin cá nhân khác của học sinh khi chưa có sự đồng ý bằng văn bản của cha, mẹ/người giám hộ của học sinh (và của chính học sinh từ đủ 07 tuổi trở lên), theo quy định tại Điều 6 và Điều 21 Luật Trẻ em 2016.
- Khi dự giờ, thăm trường theo Điều 5, Bên B tuân thủ nội quy của nhà trường và sự hướng dẫn của Bên A; không tiếp xúc riêng với học sinh khi không có giáo viên hoặc cán bộ Bên A chứng kiến.
- Tư liệu hình ảnh, video ghi nhận trong quá trình thực hiện Thỏa thuận chỉ được Bên B sử dụng trong phạm vi đã thống nhất bằng văn bản với Bên A; không sử dụng cho mục đích khác khi chưa được sự đồng ý của Bên A và của cha, mẹ/người giám hộ học sinh.

- Bên A cam kết: báo cáo mặc định sử dụng số liệu tổng hợp theo lớp; không cung cấp danh sách định danh, bản ghi âm hoặc hồ sơ cá nhân cho nhà tài trợ nếu không có căn cứ phù hợp; hình ảnh/video chỉ được ghi nhận, chia sẻ và sử dụng theo phạm vi, thời hạn và điều kiện đã thống nhất.
- Mọi hành vi vi phạm quy định về bảo vệ bí mật đời sống riêng tư của trẻ em bị xử lý theo Điều 31 Nghị định 130/2021/NĐ-CP và quy định pháp luật hiện hành.

Điều 9. Điều khoản chung

- Trường hợp bất khả kháng (thiên tai, dịch bệnh, thay đổi chính sách), hai bên thương lượng điều chỉnh tiến độ thực hiện.
- Mọi tranh chấp được giải quyết bằng thương lượng; trường hợp không đạt được, đưa ra Tòa án có thẩm quyền theo quy định pháp luật Việt Nam.
- Thỏa thuận gồm 09 điều, 01 phụ lục, lập thành 02 bản có giá trị pháp lý như nhau, mỗi bên giữ 01 bản.

Hà Nội, ngày tháng năm

BÊN A

(Ký, ghi rõ họ tên, đóng dấu nếu có)

BÊN B

(Ký, ghi rõ họ tên, đóng dấu nếu có)

PHỤ LỤC 01 - DANH SÁCH MÃ TÀI TRỢ VÀ PHẠM VI BẢO TRỢ

Cấu trúc mã: BNC-[Địa điểm]-[Tên trường]-[STT lớp học]. Ví dụ: BNC-SLA-THCK-01 là lớp số 01 của Trường Tiểu học Chiềng Khoa, tỉnh Sơn La (SLA).

STT	Mã tài trợ	Tỉnh	Trường	Lớp	Năm học	Mức tài trợ
1					2026-2027	15.000.000 đồng
2					2026-2027	15.000.000 đồng
3					2026-2027	15.000.000 đồng